|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **………………… Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığı Yüksek Lisans Programı için Ders Teklif Listesi \*** | | | | | | | | | |
| **Ders Kodu** | **Ders Adı** | **Zorunlu /Seçmeli** | **Dönem** | **Şube Sayısı** | **Teori** | **Uygulama** | **Kredi** | **AKTS** | **H/S** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\***Lisansüstü Ders Teklif Formu: Enstitümüz Programlarında var olan derslerin yanısıra yeni dersler teklif etmek amacıyla düzenlenecektir. Her dönem için açılmasını talep ettiğiniz derslerin listesi Enstitümüz Kurulunda görüşülmek üzere her dönemin başında ayrıca GSE-A11 formu ile talep edileceğinden bu formda ilk defa teklif edilecek derslere ilişkin bilgiler yer almalıdır. Form düzenlenirken;

**AÇIKLAMALAR**

1. Teklif edilecek ders sayısına göre satır eklenebilir.
2. I.yarıyıl dersleri tek rakamla, II yarıyıl dersleri çift rakamla bitmelidir. (Örneğin …..501, …..502 vb.)
3. Ders Adı verilirken; …..I veya ..II vb. dersler diploma ekinde yanlış anlamalara sebep olabileceğinden mümkünse verilmemelidir.
4. Dönem sütununa; dersin hangi dönemde yer alacağı belirtilmelidir. (örn: I veya II olarak)
5. Şube Sayısı sütununu; dersin birden fazla öğretim üyesi tarafından verileceği durumlarda kullanılmalıdır.
6. Teori sütununda; derslerin 3 kredi olarak düzenlenmesi bir dönemde seçilerek herhangi 4 dersin dönem kredisinin toplamının 12 kredi olmasını sağlayabilecektir.
7. Uygulama sütununda; 0(sıfır) verilmesi ile her dersin kredisi kredisinin 3(üç) olması sağlanabileceğinden uygulamanın 0(sıfır) olarak gösterilmesi önerilmektedir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **………………… Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığı Doktora/Sanatta Yeterlik Programı için Teklif Edilen Ders Listesi\*** | | | | | | | | | |
| **Ders Kodu** | **Ders Adı** | **Zorunlu /Seçmeli** | **Dönem** | **Şube Sayısı** | **Teori** | **Uygulama** | **Kredi** | **AKTS** | **H/S** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\***Lisansüstü Ders Teklif Formu: Enstitümüz Programlarında var olan derslerin yanısıra yeni dersler teklif etmek amacıyla düzenlenecektir. Her dönem için açılmasını talep ettiğiniz derslerin listesi Enstitümüz Kurulunda görüşülmek üzere her dönemin başında ayrıca GSE-A11 formu ile talep edileceğinden bu formda ilk defa teklif edilecek derslere ilişkin bilgiler yer almalıdır. Form düzenlenirken;

**AÇIKLAMALAR**

1. Teklif edilecek ders sayısına göre satır eklenebilir.
2. I.yarıyıl dersleri tek rakamla, II yarıyıl dersleri çift rakamla bitmelidir. (Örneğin …..601, …..602 vb.)
3. Ders Adı verilirken; …..I veya ..II vb. dersler diploma ekinde yanlış anlamalara sebep olabileceğinden mümkünse verilmemelidir.
4. Dönem sütununa; dersin hangi dönemde yer alacağı belirtilmelidir. (örn: I veya II olarak)
5. Şube Sayısı sütununu; dersin birden fazla öğretim üyesi tarafından verileceği durumlarda kullanılmalıdır.
6. Teori sütununda; derslerin 3 kredi olarak düzenlenmesi bir dönemde seçilerek herhangi 4 dersin dönem kredisinin toplamının 12 kredi olmasını sağlayabilecektir.
7. Uygulama sütununda; 0(sıfır) verilmesi ile her dersin kredisi kredisinin 3(üç) olması sağlanabileceğinden uygulamanın 0(sıfır) olarak gösterilmesi önerilmektedir.